

FE DE ERRATAS

Al respecto, informamos a usted la siguiente Fe de Errata, cometida en la transcripción de Las Bases de la convocatoria N° 13-2020-HBT, en:

DICE:

10.- INGENIERO DE SISTEMA-OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMATICA- CANTIDAD (02)

10.2 CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO O CARGO:

El contratado desarrollará mínimo las siguientes actividades:

- Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo en las diferentes oficinas de la institución para que mantengan el equipo en buen estado.
- Instalación y configuración de los equipos informáticos (computadoras, periféricos, licencias de software y otros) para mantener actualizada la plataforma tecnológica.
- Brindar a los usuarios la capacitación e información necesaria para el uso de los equipos, programas, recursos y servicios informáticos.
- Brindar atención de servicios a los usuarios de diferentes unidades orgánicas, mediante un registro de funcionamiento del equipo de cómputo para facilitar las tareas de los usuarios.
- Instalación y configuración de switches, routers y telefonía.
- Backups diarios y respaldo de información de los sistemas informáticos de la institución.
- Mantenimiento y administración de los sistemas SIGA, SIAF, SISGEDO, SisGalenPlus.
- Mantenimiento y administración de los sistemas informáticos de la institución, tales como SisGalenPlus, ICI, HIS-MINSA WEB, APP-HBT
- Otras funciones que la jefatura estime conveniente asignar

DEBE DECIR:

10.- INGENIERO DE SISTEMA-OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMATICA- CANTIDAD (02)

10.2 CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO O CARGO:

El contratado desarrollará mínimo las siguientes actividades:

- Manejo de gestor de contenido (CMS) como Joomla y Wordpress.
- Mantenimiento del hosting donde se aloja la página web.
- Manejo en base de datos. Gestión de base datos MySQL, SQL SERVER, ORACLE.
- Instalación y configuración del sistema SISGALENPLUS.
- Soporte y mantenimiento de las incidencias de los módulos: farmacia, caja, facturación, emergencia, consulta externa, hospitalización y programación general en el sistema SISGALENPLUS.
- Captura de nuevos requerimientos solicitado por las áreas responsables del sistema SISGALENPLUS.
Mantenimiento y administración de los sistemas informáticos de la institución, tales como SisGalenPlus, ICI, HIS-MINSA WEB, APP-HBT.
- Conocimientos en lenguajes de programación y lenguajes de etiqueta tales como C, C++, C#, Java, Visual Basic, Asp.Net, PHP, Javascript, HTML, CSS.
- Frameworks tales como Bootstrap, Laravel, VueJs, Ionic, Angular, NodeJs.
- Atender las solicitudes de sistemas, aplicaciones, programas informáticos de uso operativo y de administración solicitadas por las dependencias de la institución, para garantizar la operatividad y calidad de la institución.
- Recopila y analiza la información necesaria para el diseño del software requerido por la institución.
- Elabora y ejecuta procedimientos para el mantenimiento de los softwares desarrollados.
- Otras funciones que la jefatura estime conveniente.

DICE:

11.- PERFIL DEL PUESTO- TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA- OFICINA DE ESTADISTICA CANTIDAD (02)

11.2 CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO O CARGO:

El contratado desarrollará mínimo las siguientes actividades:

- Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo en las diferentes oficinas de la institución para que mantengan el equipo en buen estado.
- Instalación y configuración de los equipos informáticos (computadoras, periféricos, licencias de software y otros) para mantener actualizada la plataforma tecnológica.

- Brindar a los usuarios la capacitación e información necesaria para el uso de los equipos, programas, recursos y servicios informáticos.
- Brindar atención de servicios a los usuarios de diferentes unidades orgánicas, mediante un registro de funcionamiento del equipo de cómputo para facilitar las tareas de los usuarios.
- Instalación y configuración de switches, routers y telefonía.
- Backups diarios y respaldo de información de los sistemas informáticos de la institución.
- Mantenimiento y administración de los sistemas SIGA, SIAF, SISGEDO, SisGalenPlus.
- Mantenimiento y administración de los sistemas informáticos de la institución, tales como SisGalenPlus, ICI, HIS-MINSA WEB, APP-HBT
- Otras funciones que la jefatura estime conveniente asignar.

DEBE DECIR

11.- PERFIL DEL PUESTO- TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA- OFICINA DE ESTADISTICA

CANTIDAD (02)

11.2 CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO O CARGO:

- El contratado desarrollará mínimo las siguientes actividades:
- Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo en las diferentes oficinas de la institución para que se mantengan en estado operativo.
- Instalación y configuración de los equipos de informáticos (computadoras, periféricos, licencias de software y otros) para mantener actualizada la plataforma tecnológica.
- Brindar a los usuarios la capacitación e información necesaria para el uso de los equipos, programas, recursos y servicios informáticos.
- Brindar atención de servicios a los usuarios de diferentes unidades orgánicas, mediante un registro del funcionamiento del equipo de cómputo para facilitar las tareas de los usuarios.
- Instalación y configuración de switch's, routers y telefonía IP AVAYA.
- Instalación, mantenimiento y configuración de impresoras EPSON, HP.
- Backups diarios y respaldo de información de los sistemas informáticos de la institución.
- Instalación y configuración de los sistemas SIGA, SIAF, SISGEDO.
- Instalación y configuración del sistema SISGALENPLUS.
- Atender las solicitudes de sistemas, aplicaciones, programas informáticos de uso operativo y de administración solicitadas por las dependencias de la institución, para garantizar la operatividad y calidad de la institución.
- Otras funciones que la jefatura estime conveniente.

DICE:

12.- TECNICO EN ESTADISTICA –OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMATICA - CANTIDAD (01)

12.1 PERFIL

El contratado desarrollará mínimo las siguientes actividades:

- Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo en las diferentes oficinas de la institución para que mantengan el equipo en estado operativo.
- Instalación y configuración de los equipos informáticos (computadoras, periféricos, licencias de software y otros) para mantener actualizada la plataforma tecnológica.
- Brindar a los usuarios la capacitación e información necesaria para el uso de los equipos, programas, recursos y servicios informáticos.
- Brindar atención de servicios de servicios a los usuarios de diferentes unidades orgánicas, mediante un registro de funcionamiento del equipo de cómputo para facilitar las tareas de los usuarios.
- Backups diarios y respaldo de información de los sistemas informáticos de la institución.
- Mantenimiento y administración de los sistemas SIGA, SIAF, SISGEDO, SisGalenPlus.
- Mantenimiento y administración de los sistemas informáticos de la institución, tales como SisGalenPlus, ICI, HIS-MINSA WEB, APP-HBT
- Otras funciones que la jefatura estime conveniente asignar

DEBE DECIR:

12.- TECNICO EN ESTADISTICA –OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMATICA - CANTIDAD (01)

12.1 PERFIL

El contratado desarrollará mínimo las siguientes actividades:

- Proponer normas e instrumentos para la obtención y producción de información estadística de salud.

- Analizar e interpretar cálculos estadísticos.
- Elaborar y mantener actualizado los reportes y cuadros estadísticos mensualmente, consolidando la información reportada por las diferentes direcciones y servicios.
- Orientar y asesorar en la identificación y procesamiento de información estadística de salud para la elaboración del Análisis de Situación de salud (ASIS) del Hospital por la Oficina de Estadística e Informática.
- Efectuar estudios de tendencias y proyecciones estadísticas.
- Coordinar el proceso de recopilación y validación de información estadística de salud en el ámbito institucional.
- Proponer la mejora de los procedimientos de recolección y tabulación de información estadística.
- Apoyar en la preparación de las publicaciones de índole estadístico, así como boletines y material de difusión.
- Con el jefe/a de Oficina, de quien depende, reporta, asesora y coordina disposiciones de su gestión. Asimismo, proporciona información estadística requerida y elevación periódica de los avances de las actividades programadas.
- Con la oficina general de Estadística e Informática de la Gerencia Regional de Salud de la Libertad de quien se recibe lineamientos y directivas y a quien se reporta periódicamente información de producción e indicadores hospitalarios.

Trujillo, 09 de octubre de 2020

LA COMISION